लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल - ११ देवीनगर, रुपन्देही
फोन नं.०७१-४१०५००,४१०२४५
website:www.lbc.edu.np

आर्थिक वर्ष २०७७/२०७८ को लेखा परिक्षण प्रतिवेदन

श्री लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस.,
बुटवल ११, रुपन्देही समक्ष स्वतन्त्र
लेखापरीक्षकको प्रतिवेदन

१. वित्तीय विवरणमाथि लेखापरीक्षकको राय

हामीले श्री लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस *(संस्था)*, बुटवल ११, रुपन्देही, को वित्तीय विवरण, जसमा आषाढ ३१, २०७८ को वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च विवरण, र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु पर्दछन्,को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरेका छौ ।

हाम्रो रायमा सबै सन्दर्भहरुमा वित्तीय विवरणहरुले असार ३१, २०७८ को संस्थाको वासलातले सो मितिको वित्तीय स्थिति र सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च विवरणले अन्त्य भएको आर्थिक वर्षको संचालन नतिजाको नेपाल लेखामान तथा लेखाको सर्वमान्य सिद्धान्त अनुसार यथार्थ चित्रण गर्दछ ।

२. रायको आधार

हामीले नेपाल लेखापरिक्षणमानको आधारमा लेखापरिक्षण सम्पन्न गरेका छौ । हाम्रो जिम्मेवारी सम्बन्धी विवरणहरु यस प्रतिवेदनको "*लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी*" खण्डमा उल्लेख गरिएको छ । संस्थाको लेखापरीक्षणको सिलसिलामा सान्दर्भिक नैतिक आवश्कता अनुरुप हामी स्वतन्त्र रहनुका साथै लेखापरीक्षणको सिलसिलामा आवश्यक अन्य नैतिक जिम्मेवारीहरु पूरा गरेका छौं । हामी विश्वस्त छौं कि हामीले प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरुले हाम्रो राय व्यक्त गर्नको लागि पर्याप्त र उपयुक्त आधार प्रदान गरेका छन् ।

३. वित्तीय विवरणप्रति व्यवस्थापन र शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अख्तियारीको उत्तरदायित्व

यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवम् प्रस्तुत गर्ने तथा व्यवस्थापनलाई लागेको उचित आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । यी उत्तरदायित्व अन्तर्गत चाहे जालसाजी वा गल्तीवाट होस्, सारभूत किसिमले त्रुटिरहित, वित्तीय विवरण तयार गर्ने, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको तर्जुमा गर्ने कार्य, कार्यान्वयन र संचालन गर्ने कार्य, सम्पत्तिहरुको व्यवस्थापन कार्य र लेखानीतिहरुको छनौट तथा लागू गर्ने कार्य एवम् परिस्थिति अनुसार लेखा सम्बन्धी महत्वपूर्ण अनुमान गर्ने कार्यहरु पर्दछन् ।

यथार्थ र उचित चित्रण गर्ने वित्तीय विवरणहरु तयार एवम् प्रस्तुत गर्ने जिम्मेवारी व्यवस्थापनमा रहेको छ । वित्ती विवरणहरु तयार गर्दा संस्थाको अविछिन्नताको रुपमा व्यवसायको विशेष लेखाजोखा व्यवस्थापनको लागि अपरिहार्य हुन्छन् र विषयवस्तुहरुको स्तरियता विचार गर्नुपर्ने वा अविछिन्नता संगै जानकारीहरु खुलासा गर्ने दायित्व व्यवस्थापनमा रहेको छ । संस्थाको वित्तीय विवरणहरुको निरीक्षण गर्ने जिम्मेवारी शासकीय व्यवस्था बहन गर्ने अख्तियारीमा रहेका हुन्छ ।

४. लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी

हाम्रो उद्देश्य भनेको समग्र वित्तीय विवरणहरु तथ्यको गलत विवरण, जालसाजी वा भूलबाट मुक्त छन्, छैनन् भन्ने कुरा उचित रुपमा सुनिश्चित गरेर उपयुक्त निष्कर्षमा पुगी मनासिव आस्वासन प्राप्त गरी आफ्नो राय सहित लेखापरिक्षण प्रतिवेदन

जारी गर्नु हो । उचित् आश्वासन प्राप्त भएतापनि नेपाल लेखापरिक्षणमान अनुसार लेखापरिक्षण गर्दा वित्तीय विवरणहरुभा कुनै किसिमको त्रुटी भएमा सो त्रुटी सधैं पत्ता लाग्छ भन्ने छैन । त्रुटिहरु जालसाजी वा गल्तीबाट निम्तिन्छ र त्यसता त्रुटिहरु जसले आर्थिक प्रयोगकर्ताहरुले सो त्रुटिपूर्ण वित्तिय विवरणलाई आधार मानि गरिएको निर्णयलाई प्रभाव पार्न सक्दछ, सोलाई प्राथमिकता दिइन्छ ।

लेखापरिक्षणको जिम्मेवारी सम्बन्धी अन्य कुराहरु :

- लेखापरीक्षण अन्तर्गत वित्तीय विवरणहरुमा उल्लेख गरिएका रकमहरु तथा खुलस्त गरिएका कुराहरुको लेखापरीक्षणका प्रमाण प्राप्ति गर्ने कार्यविधिहरु सम्पादन गरेका छौं । यसरी छनौट गरिएका कार्यविधिहरु लेखापरीक्षकको व्यवसायिक विवेक तथा वित्तीय विवरणहरु समग्र रुपमा जालसाजी वा त्रुटीबाट हुनसक्ने त्रुटीपूर्ण प्रस्तुतिको जोखिम मूल्याङ्कनमा निर्भर हुन्छ । जालसाजीबाट निम्ताएका त्रुटिको जोखिम गल्तीबाट निम्त्याइएको जोखिम भन्दा अधिक हुन्छ ।
- उक्त जोखिम मूल्याङ्कन गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीको प्रभावकारिता माथि राय व्यक्त गर्ने उद्धेश्यले नभई सो अवस्थामा उपयुक्त हुने लेखापरीक्षण कार्यविधिको तर्जुमा गर्नको लागि लेखापरीक्षकले निकायको वित्तीय विवरणको तयारी र सही प्रस्तुतिकरणसंग सम्बन्धित आन्तरिक नियन्त्रणहरुको जानकारी प्राप्त गर्ने हुन्छ ।
- लेखापरीक्षणमा चालु संस्थाको रुपमा निरन्तरता पाउने आधारमा शंका उत्पन्न भइ घटनाहरु वा परिस्थितिहरुमा सारभुत अनिश्चितता रहेको वा नरहेको बारेमा प्रमाणका आधारमा व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको अविछिन्नताको आधार उचित भएको निष्कर्ष निकालिन्छ । सारभुत अनिश्चितता रहेको निष्कर्ष भएमा, वित्तीय विवरणमा भए खुलासाका बारेमा लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा ध्यानाकर्षण गराइन्छ र ती खुलासाका अपर्याप्त भएमा हाम्रो रायलाई संशोधन गरिन्छ । हाम्रो निष्कर्ष लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी भएको मिति सम्म प्राप्त भएका प्रमाणहरुमा आधारित हुन्छ । परन्तु भविष्यका घटनाहरु वा परिस्थितिहरुका कारण संस्था अविछिन्न नरहन पनि सक्दछ ।
- व्यवस्थापनले प्रयोग गरेको लेखानीतिको उपयुक्तता तथा लेखा अनुमानको औचित्यताको साथै वित्तीय विवरणहरुको समष्टीगत प्रस्तुतिकरणको मूल्याङकन पनि लेखापरीक्षणमा समावेश हुन्छ ।
- व्यवस्थापनले तयार पारेको वित्तिय विवरणहरुको समग्र प्रस्तुति, ढांचा र वित्तीय विवरण सम्बन्धी खुलासाहरुका अनुसार सो वित्तीय विवरणले संस्थाको कारोबार र घटनाहरुलाई उचित रुपमा प्रस्तुत गरेको वा नगरेको मूल्याङकन गरिन्छ ।
- अन्य विषयका साथसाथै योजना अनुसारको कार्यक्षेत्र, कार्य समय र लेखापरिक्षणको क्रममा पाइएका महत्वपूर्ण कैफियतहरु शासकीय कार्यभार वहन गर्ने व्यक्तिहरुलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।
- स्वतन्त्रता सम्बन्धी नैतिक आवश्यकताहरुको पूर्ण रुपले पालना गरिएको छ भनी शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिहरुलाई जानकारी गराइन्छ ।
- शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिलाई हाम्रीले स्वतन्त्रता सम्बन्धी आचारसंहिताको परिपालना गरेको पत्र दिइन्छ र स्वतन्त्रतालाई असर गर्ने सबै सम्बन्धहरु र अन्य विषयहरु जसले हाम्रो स्वतन्त्रतालाई समग्र रुपमा असर गर्दछ, सो विषयहरुलाई निराकरण गरेको बारे पनि शासकीय कार्यभार बहन गर्ने व्यक्तिलाई सम्प्रेषण गरिन्छ ।

AA & Associates Butwal Chartered Accountants

५. अन्य कानूनी र नियमहरुको व्यवस्था सम्बन्धमा प्रतिवेदन

हामीद्वारा सम्पन्न गरिएको लेखापरीक्षणको आधारमा प्रतिवेदन पेश गर्दछौं कि :

(क) हामीले लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न आवश्यक ठानेका सूचना, स्पष्टीकरण र जवाफ पाएका छौं ।

(ख) हाम्रो रायमा यो प्रतिवेदनसंग सम्बन्धित आषाढ ३१, २०७८ को वासलात, सो मितिमा समाप्त भएको आर्थिक वर्षको आम्दानी तथा खर्च विवरण र प्रमुख लेखा नीतिहरु तथा लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु संस्थाले राखेको हिसाब किताब, वहीखाता श्रेस्ता र लेखासंग दुरुस्त रहेका छन् ।

(ग) हाम्रो लेखापरीक्षणको समयमा दिइएको सूचना एवं स्पष्टिकरणका आधारमा एवम् संस्थाको खाताहरुको परीक्षणको गर्दा संस्थाको संचालक समिति वा त्यसको सदस्यहरु वा कुनै प्रतिनिधी वा कुनै पदाधिकारी वा कुनै कर्मचारीले प्रचलित कानुन विपरित कुनै कार्य गरेको वा संस्थाको सम्पत्ति हिनामिना गरेको वा संस्थाको हानी नोक्सानी गरे/गराएको हाम्रो जानकारीमा आएन ।

(घ) संस्थाले गरेको कार्य आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेको पाइयो ।

(ङ) संस्थामा लेखा सम्बन्धी कुनै जालसाजी भएको, कम्पनीको श्रेस्ता र लेखापरीक्षणबाट हाम्रो जानकारीमा आएन ।

Ananta & Associates
Butwal
Chartered Accountants

....

अनन्त भण्डारी, सिए.

प्रोप्राइटर

अनन्त एण्ड् एसोसिएट्स्

चार्टर्ड एकाउन्टेण्ट्स

मिति: २०७८।०७।३०

स्थान: रुपन्देही

UDIN: 211116CA01213Zve2q

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तको बासलात

दायित्व/सम्पत्ति	अनुसूची	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
कोषको स्रोत			
पुंजी खाता		८,९२५,000.00	८,९२५,000.00
संचिति (बचत)	१	२६४,४६२,७६४.६४	२४१,२११,६५८.६४
जगेडा कोष	२	२०४,८८१,०७३.४७	१६५,८१०,८७३.४७
विद्यार्थी धरौटी	३	१८,१५९,७५0.00	१७,५५६,९५0.00
जम्मा		४९६,४२८,५८८.११	४३३,५०४,४८२.११
कोषको परिचालन			
जग्गा		८,९२५,000.00	८,९२५,000.00
स्थायी सम्पत्ति ह्रास कटाएर	४	१९२,९३0,४६९.८३	१६५,२५२,७३0.0५
जम्मा (क)		२०१,८५५,४६९.८३	१७४,१७७,७३0.0५
चालु सम्पत्ति, पेश्की तथा ऋण :			
चालु सम्पत्ति :			
बैंक मौज्दात	५	४,६९१,८४६.७९	३४,२६८,७२0.५१
बैंक मौज्दात (मुद्दति)	६	२९७,३८५,१८६.00	२३0,३८५,१८६.00
पेश्की			
पेश्की तथा धरौटी	७	४५८,५00.00	९९१,५00.00
जम्मा (ख)		३0२,५३५,५३२.७९	२६५,६४५,४0६.५१
न्यून: चालु दायित्व			
दिनुपर्ने	८	७,९६२,४१४.५१	६,३१८,६५४.४५
जम्मा (ग)		७,९६२,४१४.५१	६,३१८,६५४.४५
खुद चालु सम्पत्ति घ = (ख-ग)		२९४,५७३,११८.२८	२५९,३२६,७५२.0६
जम्मा (क+घ)		४९६,४२८,५८८.११	४३३,५०४,४८२.११

दिपक खनाल	कृष्ण गौतम	डा.तारा प्र. उपाध्याय	मोतीलाल पाण्डेय	अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखा अधिकृत	आ.ले.प. संयोजक	क्याम्पस प्रमुख	अध्यक्ष	लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

आ.व. २०७७/०७८ को आम्दानी तथा खर्च विवरण

विवरण	अनुसूची	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
प्रत्यक्ष आम्दानी:				
विद्यार्थीबाट शिक्षण शुल्क	९	६९,७५३,०७७.००	१२७,४९२,०००.००	७७,५१२,१३५.००
जम्मा(अ)		६९,७५३,०७७.००	१२७,४९२,०००.००	७७,५१२,१३५.००
अप्रत्यक्ष आम्दानी:				
अनुदान प्राप्त	१०	४६,८४९,८७४.३८	१४०,९६५,०००.००	३८,०७५,९३१.६२
विविध तथा अन्यबाट	११	४,०९३,०३०.८७	६,८८२,१००.००	३,७६९,१३१.२०
बैंक ब्याज	१२	२१,४७२,७०१.३०	२०,०००,०००.००	२२,२२२,८०४.१३
जम्मा(आ)		७२,४१५,६०६.५५	१६७,८४७,१००.००	६४,०६७,८६६.९५
जम्मा (क)=(अ+आ)		१४२,१६८,६८३.५५	२९५,३३९,१००.००	१४१,५८०,००१.९५
खर्चहरु:				
ह्रास कट्टी	४	११,०२३,५५६.५८	-	८,५२१,३८७.३७
क्याम्पस संचालन तर्फ	१३	६५,३०६,६११.९७	८६,५००,०००.००	७१,३४५,६६१.०
प्रशासनिक तर्फ	१४	७,५८७,४०९.००	१४,०१७,५००.००	८,२७०,४३२.९५
जम्मा (ख)		८३,९१७,५७७.५५	१००,५१७,५००.००	८८,१३७,४८१.३९
जम्मा संचीत (क-ख)		५८,२५१,१०६.००		५३,४४२,५२०.५६

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

आ.व. २०७७/०७८ नगद प्रवाह विवरण

क.सं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
(क)	कारोवार सञ्चालनबाट नगद प्रवाह	७६,१२४,४२२.६४	७१,४५०,२५४.५४
१.	नगद प्राप्ति	१४६,२३८,८८३.५५	१४६,२३१,६०१.९५
१.१	विद्यार्थीबाट शिक्षण शुल्क	६९,७५३,०७७.००	७७,५१२,१३५.००
१.२	अनुदान प्राप्त	४६,८४९,८७४.३८	३८,०७५,९३१.६२
१.३	विविध तथा अन्य	४,०९३,०३०.८७	३,७६९,१३१.२०
१.४	बैक ब्याज	२१,४७२,७०१.३०	२२,२२२,८०४.१३
१.५	कोषमा वृद्धि/(कमी)	४,०७०,२००.००	४,६५१,६००.००
२.	नगद भुक्तानी	(७२,८९४,०२०.९७)	(७९,६१६,०९४.०२)
२.१	क्याम्पस संचालन तर्फ	(६५,३०६,६११.९७)	(७१,३४५,६६१.०७)
२.२	प्रशासनिक तर्फ	(७,५८७,४०९.००)	(८,२७०,४३२.९५)
	कार्यगत पुंजी गतिविधि अधिको नगद प्रवाह	७३,३४४,८६२।५८	६६,६१५,५०७।९३
	सञ्चालन सम्वन्धि चालू सम्पत्तिमा कमी/(वृद्धि)	५३३,०००.००	१,१७२,१४३.४०
१.	पेश्की रकममा रकममा कमी/(वृद्धि)	५३३,०००.००	१,१७२,१४३.४०
	सञ्चालन सम्वन्धि चालू दायित्वमा (कमी)/वृद्धि	२,२४६,५६०.०६	३,६६२,६०३.२१
१.	दायित्वमा (कमी)/वृद्धि	१,६४३,७६०.०६	८५२,६०३.२१
	धरौटीमा (कमी)/वृद्धि	६०२,८००.००	२,८१०,०००.००
(ख)	लगानी कारोवारमा नगद प्रवाह	(३८,७०१,२९६.३६)	(५८,५५४,०८०.१६)
१.	स्थीर सम्पत्तिमा कमि/(वृद्धि)	(३८,७०१,२९६.३६)	(५८,५५४,०८०.१६)
२.	अन्य	-	-
(ग)	वित्तिय श्रोत कारोवारमा नगद प्रवाह	-	-
१.	दीर्घकालीन ऋणमा वृद्धि/(कमी)	-	-
२.	पुंजी खातामा वृद्धि/(कमी)	-	-
३.	अन्य दायित्वमा वृद्धि/(कमी)	-	
(घ)	यस वर्षको सम्पुर्ण गतिविधिबाट नगद प्रवाह	३७,४२३,१२६.२८	१२,८९६,१७४.३८
(ङ)	नगद तथा बैंकमा रहेको शुरु मौज्दात	२६४,६५३,९०६.५१	२५१,७५७,७३२.१३
(च)	नगद तथा बैंकमा रहेको अन्तिम मौज्दात	३०२,०७७,०३२.७९	२६४,६५३,९०६.५१

दिपक खनाल	कृष्ण गौतम	डा.तारा प्र. उपाध्याय	मोतीलाल पाण्डेय	अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखा अधिकृत	आ.ले.प. संयोजक	क्याम्पस प्रमुख	अध्यक्ष	लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तको संचिति विवरण

(अनुसूची १)

विवरण	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
साधारण संचितिः		
जोडः गत वर्ष सम्मको संचित	२४१,२११,६५८.६४	२२२,७६९,१३८.०८
जोडः यस वर्षको संचित	५८,२५१,१०६.००	५३,४४२,५२०.५६
घटाउः अन्य कोषमा बांडफांड	(३५,०००,०००.००)	(३५,०००,०००.००)
जम्मा	२६४,४६२,७६४.६४	२४१,२११,६५८.६४
जम्मा रकम बासलात मा सारेको	२६४,४६२,७६४.६४	२४१,२११,६५८.६४

२०७८ आषाढ मसान्तको जगेडा विवरण

(अनुसूची २)

विवरण	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
पुंजिगत जगेडाः		
शिव कुमारी सैजु छात्रवृत्ति कोष	२००,१८६.००	२००,१८६.००
अजय पौडेल स्मृति छात्रवृत्ति कोष	६०,०००.००	६०,०००.००
विकम काउचा स्मृति छात्रवृत्ति कोष	१००,०००.००	१००,०००.००
सतिस कसौधन छात्रवृत्ति कोष	१००,०००.००	१००,०००.००
अनुसन्धान तथा विकास कोष	२७,२९३,५४४.०९	२१,७४३,५४४.०९
छात्रवृत्ति कोष	३६,३६९,५०९.९०	३०,६६९,५०९.९०
आकस्मीक कोष	३१,२२८,०५०.२०	२५,६७८,०५०.२०
क्याम्पस जरनल कोष	१९,४६३,९१५.००	१३,८४३,७१५.००
विद्यार्थी स्ववियु भवन कोष	१५,८२६,१००.००	१०,२७६,१००.००
कम्प्युटर जगेडा कोष	२१,७७४,६३८.८८	२१,२२४,६३८.८८
कर्मचारी स्वास्थ्य उपचार कोष	३७,४५३,८४१.४०	३१,९०३,८४१.४०
तालिम कोष	११,२८८.००	११,२८८.००
भवन निर्माण कोष	१५,०००,०००.००	१०,०००,०००.००
जम्मा रकम बासलात मा सारेको	२०४,८८१,०७३.४७	१६५,८१०,८७३.४७

२०७८ आषाढ मसान्तको विद्यार्थी धरौटी रकम विवरण

(अनुसूची ३)

विवरण	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
विद्यार्थीबाट जम्मा भएको क्याम्पस धरौटी रकम	१५,३३५,७५०.००	१४,४६१,९५०.००
विद्यार्थीबाट जम्मा भएको बुक बैंक धरौटी रकम	२,८२४,०००.००	२,९७५,०००.००
विद्यार्थीबाट जम्मा भएको बि.बि.एम. धरौटी रकम	-	१२०,०००.००
जम्मा	१८,१५९,७५०.००	१७,५५६,९५०.००

दिपक खनाल	कृष्ण गौतम	डा.तारा प्र. उपाध्याय	मोतीलाल पाण्डेय	अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखा अधिकृत	आ.ले.प. संयोजक	क्याम्पस प्रमुख	अध्यक्ष	लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको स्थिर सम्पत्ति र ह्रास कट्टीको विवरण

(अनुसूची ४)

क्र.सं.	सम्पत्तिको विवरण	कुल समूह				ह्रास कट्टी	शुद्ध समूह
		०७७/०४/०१	बजेट ०७७/०७८	खरिद/(बिक्रि) गरेको	जम्मा	०७७/०७८	०७८/०३/३१
	समूह (क) ह्रास दर ५%						
१	क्याम्पस भवन १	२,०६५,९८२.३३	-	-	२,०६५,९८२.३३	१०३,२९९.१२	१,९६२,६८३.२२
२	क्याम्पस भवन २	१,९५८,५६५.२३	-	-	१,९५८,५६५.२३	९७,९२८.२६	१,८६०,६३६.९७
३	क्याम्पस भवन ३	१,५५२,८२५.१२	-	-	१,५५२,८२५.१२	७७,६४१.२६	१,४७५,१८३.८७
४	एकेडेमी क्याम्पस भवन	५७,०९२,३७१.२३	-	-	५७,०९२,३७१.२३	२,८५४,६१८.५६	५४,२३७,७५२.६७
५	एकेडेमी क्याम्पस भवन (II)	४०,६२८,४०१.८१	४७,५७१,६००.००	३०,६१३,९४५.८६	७१,२४२,३४७.६७	२,०३१,४२०.०९	६९,२१०,९२७.५८
६	पुस्तकालय भवन	८,३५५,९९८.८०		१,१००,०००.००	९,४५५,९९८.८०	४१७,७९९.९४	९,०३८,१९८.८६
७	चौकिदार क्वाटर, पर्खाल तथा गेट	३,७०३,४३३.६१		-	३,७०३,४३३.६१	१८५,१७१.६८	३,५१८,२६१.९३
८	सडक निर्माण	६७९,५६५.१७	९००,०००.००	-	६७९,५६५.१७	३३,९७८.२६	६४५,५८६.९१
९	बास्केटबल ग्राउण्ड	८३६,२८३.५७		-	८३६,२८३.५७	४१,८१४.१८	७९४,४६९.३९
१०	स्वविप् भवन निर्माण	५३,६८१.५९		२,५५०,०००.००	२,६०३,६८१.५९	२,६८४.०८	२,६००,९९७.५१
११	भवन पुन संरचना निर्माण	-		-	-		-
१२	खानेपानी टंकि निर्माण	-		-	-	-	-
१३	भलिबल ग्राउण्ड निर्माण	-	१००,०००.००	-	-	-	-
१४	ट्रान्सफरमर खरिद तथा विद्युत जडान	१,६८३,६६८.८५		-	१,६८३,६६८.८५	८४,१८३.४४	१,५९९,४८५.४१
१५	क्याम्पस गार्डेन तथा प्लान्टेसन	१६३,३६२.८१	५००,०००.००	-	१६३,३६२.८१	८,१६८.१४	१५५,१९४.६७
१६	नाली	१,१४४,०४१.१२	१,५००,०००.००	-	१,१४४,०४१.१२	५७,२०२.०६	१,०८६,८३९.०६
१७	ट्वाइलेट	१,३०४,७१४.८५		-	१,३०४,७१४.८५	६५,२३५.७४	१,२३९,४७९.११
१८	साईकल स्टैण्ड	१२६,७५८.९१		-	१२६,७५८.९१	६,३३७.९५	१२०,४२०.९७
१९	क्यान्टिन भवन	१९,२८८,५१४.७७	७,०००,०००.००	-	१९,२८८,५१४.७७	९६४,४२५.७४	१८,३२४,०८९.०४
२०	वाल निर्माण उत्तर	४,२२९,१८०.६५		१५०,०००.००	४,३७९,१८०.६५	२११,४५९.०३	४,१६७,७२१.६२
२१	ग्राउण्ड निर्माण	२,२९५,८२१.६१		-	२,२९५,८२१.६१	११४,७९१.०८	२,१८१,०३०.५३
२२	गेट निर्माण	-	१,०००,०००.००	-	-	-	-
२३	जेनेरेटर र बोरिङ भवन	३०७,९६९.१०		-	३०७,९६९.१०	१५,३९८.४६	२९२,५७०.६५
	जम्मा (क)	१४७,४७१,१४१.१५	५८,५७१,६००.००	३४,४१३,९४५.८६	१८१,८८५,०८७.०१	७,३७३,५५७.०६	१७४,५११,५२९.९५
	समूह (ख) ह्रास दर २५%						
१	फर्निचर सामान	३,८५१,८७२.२०	१५,५००,०००.००	२,६८२,५५२.००	६,५३४,४२४.२०	९६२,९६८.०५	५,५७१,४५६.१५
२	कम्प्युटर सामान	३,६४६,७९५.७५	३,५००,०००.००	६१३,३०३.००	४,२६०,०९८.७५	९११,६९८.९४	३,३४८,३९९.८१
३	अफिस सामान	२९२,४५१.४३	२५०,०००.००	४२,२००.००	३३४,६५१.४३	७३,११२.८६	२६१,५३८.५७
४	फोटोकपि मेशिन	१४०,४६४.९९		-	१४०,४६४.९९	३५,११६.२५	१०५,३४८.७५
५	ए सि सामान	१,०६१,२८०.१४	१,५००,०००.००	-	१,०६१,२८०.१४	२६५,३२०.०४	७९५,९६०.११
६	प्रोजेक्टर	३९५,०००.९३	५००,०००.००	३४६,०००.००	७४१,०००.९३	९८,७५०.२३	६४२,२५०.७०
	जम्मा (ख)	९,३८७,८६५.४४	२१,२५०,०००.००	३,६८४,०५५.००	१३,०७१,९२०.४४	२,३४६,९६६.३६	१०,७२४,९५४.०८
	समूह (ग) ह्रास दर २०%						
१	बस तथा भ्यान	८७९,४९३.१२	-	-	८७९,४९३.१२	१७५,८९८.६२	७०३,५९४.५०
	जम्मा (ग)	८७९,४९३.१२	-	-	८७९,४९३.१२	१७५,८९८.६२	७०३,५९४.५०
	समूह (घ) ह्रास दर १५%						
१	पुस्तक	६,६८९,६८५.३६	२,०००,०००.००	४६०,३१९.००	७,१५०,००४.३६	१,००३,४५२.८०	६,१४६,५५१.५६
२	विद्युत सामान	६१४,२२६.७३	२,०००,०००.००	१४२,९७६.५०	७५७,२०३.२३	९२,१३४.०१	६६५,०६९.२२
३	जेनेरेटर सामान	१२८,९६५.३३		-	१२८,९६५.३३	१९,३४४.८०	१०९,६२०.५३
४	बोरिङ निर्माण (पिउने पानी)	८१,३५२.९३		-	८१,३५२.९३	१२,२०२.९४	६९,१४९.९९
	जम्मा (घ)	७,५१४,२३०.३५	४,०००,०००.००	६०३,२९५.५०	८,११७,५२५.८५	१,१२७,१३४.५५	६,९९०,३९१.३१
	जम्मा (क+ख+ग)	१६५,२५२,७३०.०५	८३,८२१,६००.००	३८,७०१,२९६.३६	२०३,९५४,०२६.४१	११,०२३,५५६.५९	१९२,९३०,४६९.८३

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृ... गौतम
प. संयोजक

डा.तारा प्रसाद उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सिए
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तको बैंक मौज्दातको विवरण

(अनुसूची ५)

सि.नं.	बैंकको नाम	खाता नं.	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	नेपाल बंगलादेश बैंक लि.	चल्ती ६८३१	५,६४२.९६	५,६४२.९६
२	रा.बा.बैंक लि.	बचत ३९५१	४२,८६७.४९	२,०४६,६६३.२६
३	रा.बा.बैंक, वि.वि.अ.आयोग	बचत २४६७८१०	२३६,१८५.०६	१२,५८८,६५३.०१
४	प्रभु बैंक लि	कल ४१७५७००००४	१५२,३८९.१२	४५,२२३.१३
६	कुमारी बैंक लि.	बचत ४४०००९	५०३,१८०.५९	८४७,११३.७२
७	बेष्ट फाईनान्स लि.	बचत २४०००२३(६	-	५९,४६८.३८
८	मेघा बैंक लि.	कल ००५४१-१	७८,४५७.०४	४४,१३०.८८
९	लूम्बिनी बचत तथा सहकारि संस्था लि.	चल्ती ११५	६९,१४३.१३	२२५,२११.०८
१०	ग्लोबल आई.एम.ई बैंक लि. (मिलनचोक)	चल्ती १२०१८	१६,६२७.९४	१६,६२७.९४
११	ग्लोबल आई.एम.ई बैंक लि. (चौराहा)	चल्ती	३५,९३७.४८	३५,९३७.४८
१२	ग्लोबल आई.एम.ई बैंक लि. (महेन्द्रपार्क)		-	३०,२५२.२९
१३	ग्लोबल आई.एम.ई बैंक लि. (देबिनगर)		४९२,५८५.८७	३,८८२,५६३.८१
१४	सिटिजन बैंक.इन्टरनेशनल लि. (पाल्पारोड)	कल ०००२४१२	१,९७७,४४२.१७	१००,२४०.१०
१५	तिनाउ मिसन विकास बैंक लि. (हस्पिटललाइन)		-	२,१५५,८२९.१८
१६	तिनाउ मिसन विकास बैंक लि. (कालिकानगर)		-	७१,४५०.४[illegible]
१७	तिनाउ मिसन विकास बैंक लि. (धरौटी खाता)		-	२३,७१६.२९
१८	एन.एम.वि.बैंक लि.	कल ०१३४०५१	५९,०२६.३६	५९,०२६.३६
१९	शाइन रेसुंगा बिकास बैंक लि.	कल ७६०१	१७,७७९.८९	९,६३२,७७९.५७
२०	गुडविल फाईनान्स लि.		१७,८५५.१०	२८३,९४९.३०
२१	गरीमा विकास बैंक लि.		४६,८६८.४४	३६,९३५.२०
२२	गण्डकी बिकास बैंक लि.		-	९१८,४७४.५७
२३	एभरेष्ट बैंक लि.		२५८,२८२.२४	१०४,२२७.४४
२४	लुम्बिनी विकास बैंक लि.	चल्ती	३३१,३३४.२७	२८,००२.२७
२५	नेपाल बैंक लि.	चल्ती	३३९,००३.८७	३३७,१९८.००
२६	माछापुच्छे बैंक		१०,३७३.७१	-
२७	कामना सेवा बिकास बैंक लि.	कल ०१०२७०२	८६४.०६	६८९,४०३.८३
	जम्मा		४,६९१,८४६.७९	३४,२६८,७२०.५१

दिपक खनाल	कृष्ण गौतम	डा.तारा प्र. उपाध्याय	मोतीलाल पाण्डेय	अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखा अधिकृत	आ.ले.प. संयोजक	क्याम्पस प्रमुख	अध्यक्ष	लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल-११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तको बैंक तथा वित्तिय संस्थांमा मौज्दात मुद्दतिको विवरण

(अनुसूची ६)

सि.नं.	नाम	खाता नं.	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	कुमारी बैंक लि.	मुद्दति	२०,०००,०००.००	४०,०००,०००.००
२	गुडविल फाईनान्स लि.	मुद्दति	-	६,०००,०००.००
३	गरीमा विकास बैंक लि.	मुद्दति	४६,०००,०००.००	१,०००,०००.००
४	लुम्बिनी सहकारि लि.	मुद्दति	५२५,०००.००	५२५,०००.००
५	तिनाउ मिसन विकास बैकं लि.	मुद्दति	-	८२,०००,०००.००
६	सिटिजन बैंक.इन्टरनेशनल लि.(शिव कमारी सैजात्रवृत्त	मुद्दति	२००,१८६.००	२००,१८६.००
७	कामना सेवा बिकास बैंक	मुद्दति	३७,५००,०००.००	२७,५००,०००.००
८	कामना सेवा बिकास बैंक (अजय पौडैल फण्ड)	मुद्दति	६०,०००.००	६०,०००.००
९	कामना सेवा बिकास बैंक (बिकम काउचा फण्ड)	मुद्दति	१००,०००.००	१००,०००.००
१०	ग्लोबल आई एम ई बैंक	मुद्दति	२५,०००,०००.००	-
११	शाइन रेशूङ्गा बिकास बैंक	मुद्दति	७३,०००,०००.००	६३,०००,०००.००
१२	सिटिजन बैंक इन्टरनेशनल	मुद्दति	९५,०००,०००.००	-
१३	गण्डकी बिकास बैंक	मुद्दति	-	१०,०००,०००.००
	जम्मा		२९७,३८५,१८६.००	२३०,३८५,१८६.००

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल-११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको पेश्की तथा धरौटि विवरण

(अनुसूची ७)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	भरत भुसाल(ल्यापटप पेश्कि)	४५,०००.००	–
२	दिपक खनाल (ल्यापटप पेश्कि)	–	५०,०००.००
३	निरज गौतम (ल्यापटप पेश्कि)	४४,०००.००	३५,०००.००
४	रन्जन ज्ञवाली(ल्यापटप पेश्कि)	३८,०००.००	५०,०००.००
५	कसओभर सलुसन	१००,०००.००	६२५,०००.००
६	शिव शंकर आल्मुनियम एण्ड ग्रिल उद्योग	२००,०००.००	२००,०००.००
७	टेलिफोन धरौटी	६,०००.००	६,०००.००
८	सिए धरौटी	२५,०००.००	२५,०००.००
९	पानी धरौटी	५००.००	५००.००
	जम्मा	४५८,५००.००	९९१,५००.००

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको दिनुपर्ने दायित्व विवरण

(अनुसूची ८)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	त्रि.वि.दर्ता तथा रजिष्टेशन शुल्क	२४५,७८५.००	८८,२२५.००
२	भिम प्रसाद गुरुगं	-	१००,०००.००
३	बिद्यार्थी लाई दिनुपर्ने	१०,०७०.००	४७०.००
४	वार्षिक परिक्षा शुल्क	१,२३१,३२३.००	५४६,१८५.००
५	स्ववियु शुल्क	९८१,८१६.००	९१४,८१६.००
६	रंगरोगन रिटेन्सन रकम	४६,९९६.००	४६,९९६.००
७	शौचालय रिटेन्सन रकम	१२,५०१.२१	१२,५०१.२१
८	ग्राउण्ड रिटेन्सन रकम	१२१,३०१.००	१२१,३०१.००
९	क्यान्टिन भवन रिटेन्सन रकम	-	६७४,१०२.५८
१०	पुस्तकालय भवन रिटेन्सन रकम	-	३०५,५६६.११
११	एकेडेमिक भवन रिटेन्सन रकम	३,४६३,३११.२६	१,९७८,०२२.७७
१२	पार्केटिक रिटेन्सन रकम	५५,०००.००	-
१३	Joint Treatment रिटेन्सन रकम	२३,७६६.००	-
१४	सुरेन्द्र श्रेष्ठ (छात्रवृत्ति कोष)	३४,०००.००	२८,९००.००
१५	ईश्वर गौतम (छात्रवृत्ति कोष)	९,३५०.००	-
१६	टेण्डर धरौटी	२०४,२९७.००	२४५,५१७.००
१७	प्रमाणित शुल्क	१८,९३५.००	८२,६५५.००
१८	कर दिनुपर्ने	५१६,११३.०४	३११,३९६.७८
१९	भु.पु.बिद्यार्थी समाज	९३७,८५०.००	८१२,०००.००
२०	क्यान्टीन धरौटी	५०,०००.००	५०,०००.००
	जम्मा	७,९६२,४१४.५१	६,३१८,६५४.४५

दिपक खनाल	कृष्ण गौतम	डा.तारा प्र. उपाध्याय	मोतीलाल पाण्डेय	अनन्त भण्डारी
लेखा अधिकृत	आ.ले.प. संयोजक	क्याम्पस प्रमुख	अध्यक्ष	लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको विद्यार्थीबाट आएको शैक्षिक शुल्क आम्दानी विवरण

(अनुसूची ९)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	शिक्षण शुल्क	९,७४०,८२५.००	१५,८३१,०००.००	१३,५१५,१००.००
२	भर्ना शुल्क	२२,१६८,९६७.००	२८,४३०,०००.००	३०,३७७,९१०.००
३	सेमेष्टर शुल्क	३७,८४३,२८५.००	८३,२३१,०००.००	३३,६१९,१२५.००
	जम्मा	६९,७५३,०७७.००	१२७,४९२,०००.००	७७,५१२,१३५.००

दिपक खनाल
लेखा अधिकृत

कृष्ण गौतम
आ.ले.प. संयोजक

डा.तारा प्र. उपाध्याय
क्याम्पस प्रमुख

मोतीलाल पाण्डेय
अध्यक्ष

अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको प्राप्त अनुदानको विवरण

(अनुसूची १०)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	जि.वि.स. अनुदान	–	३००,०००.००	–
२	वि. वि. अनुदान आयोग(Matching)	११,७४२,९६४.३८	–	२६,९१४,३९५.६२
३	वि.वि.अनुदान आयोग (Regular)	१,३५०,०००.००	१,२६०,०००.००	१,१६०,०००.००
४	वि.वि.अनुदान आयोग (Performan	३१,९५०,०००.००	३७,३०५,०००.००	५,७९०,०००.००
५	संस्थागत स्वायतत्ता अनुदान	–	१००,०००,०००.००	
६	उद्योग बाणिज्य संघ	–	३००,०००.००	–
७	शिक्षा मन्त्रालयबाट अनुदान	–	१,०००,०००.००	–
८	शिक्षा विकाश निर्देशानालयबाट सहय	–	–	१,७५०,०००.००
९	सामाजिक विकाश निर्देशानालयबाट	१,८०६,९१०.००	३००,०००.००	२,४६१,५३६.००
१०	बुटवल उपमहानगरपालिका	–	५००,०००.००	–
	जम्मा	४६,८४९,८७४.३८	१४०,९६५,०००.००	३८,०७५,९३१.६२

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको अन्य आम्दानी विवरण

(अनुसूची ११)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	विविध आम्दानी	२,५६४,१४५.८७	२,७००,०००.००	२,०९५,५१३.८०
२	फोटोकपि आम्दानी	२१,०४९.००	७०,०००.००	२०,०४२.००
३	क्यान्टिन भाडा	४०,०००.००	२६०,०००.००	१४०,०००.००
४	तालिम आम्दानी	४८,०००.००	२००,०००.००	११०,०००.००
५	PRE VIVA,VIVA आम्दानी	१,३२७,०००.००	१,५००,०००.००	१,१७७,०००.००
६	हल भाडा	१५,०००.००	२६२,१००.००	१४,५००.००
७	क्याम्पस परीक्षा केन्द्र सहयोग	–	३००,०००.००	१८८,२२६.००
८	अर्न्तराष्टिय सेमिनार आम्दानी	७६,३३६.००	१,५००,०००.००	–
९	टाई विक्रिबाट	१,५००.००	९०,०००.००	२३,८५०.००
	जम्मा	४,०९३,०३०.८७	६,८८२,१००.००	३,७६९,१३१.८०

दिपक खनाल लेखा अधिकृत	कृष्ण गौतम आ.ले.प. संयोजक	डा.तारा प्र. उपाध्याय क्याम्पस प्रमुख	मोतीलाल पाण्डेय अध्यक्ष	अनन्त भण्डारी, सिए. लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्तसम्मको बैंक ब्याज आम्दानी विवरण

(अनुसूची १२)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	ब्याज आम्दानी (बैकहरु)	१४५,७४०.१६		५२८,८००.०९
२	ब्याज आम्दानी (मेघा बैंक मुद्दति)	२४१,५३९.९२		-
३	ब्याज आम्दानी (कुमारी बैंक मुद्दति)	२,२३७,९४५.१८		३,२६४,५००.४३
४	ब्याज आम्दानी (तिनाउ विकास बैंक मुद्दति)	९,१११,०३०.४४		७,९८९,८८३.३८
५	ब्याज आम्दानी (गण्डकी विकास बैंक मुद्दति)	-		६५३,३३४.३७
६	ब्याज आम्दानी (शाईन रेशुङ्गा विकास बैंक मु	४,७६५,४१५.७४		६,७३३,८६१.४९
७	ब्याज आम्दानी (कामना सेवा विकास बैंक मुद्दि	३,०६७,६७४.२६		२,४३८,८२२.५१
८	ब्याज आम्दानी (लुम्बिनी सहकारी मुद्दति)	९,०३६.१८		११,१६९.७२
९	ब्याज आम्दानी (माछापुच्छे बैंक मुद्दति)	२५४,९५३.४३		-
१०	ब्याज आम्दानी (गरिमा बैंक मुद्दति)	१,३५८,७६५.९९		३६,९३५.२०
११	ब्याज आम्दानी (गुडविल फाइनान्स मुद्दति)	२८०,६००.००		२८३,९४९.३०
१२	ब्याज आम्दानी (मिसन विकास बैंक मुद्दति)	-		२८१,५४७.६४
	जम्मा	२१,४७२,७०१.३०	२०,०००,०००.००	२२,२२२,८०४.१३

दिपक खनाल लेखा अधिकृत	कृष्ण गौतम आ.ले.प. संयोजक	डा.तारा प्र. उपाध्याय क्याम्पस प्रमुख	मोतीलाल पाण्डेय अध्यक्ष	अनन्त भण्डारी, सिए. लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको संचालन खर्चको विवरण

(अनुसूची १३)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	कर्मचारी तलब भत्ता खर्च	५८,४५८,१९४.९७	७८,५००,०००.००	६५,५६९,२११.०७
२	EMIS, विद्युतिय ब्य.सु.प्रा. खर्च	८८४,८९६.००	९००,०००.००	७८७,५८६.००
३	आन्तरिक परीक्षा खर्च	१,६५८,६०४.००	१,५००,०००.००	१,३८५,२२१.००
४	इन्धन तथा मोबिल जेनेरेटर मर्मत खर्च	६६,२३३.००	१००,०००.००	७७,४१६.००
५	इन्धन खर्च क्याम्पस भ्यान	१२२,९९३.००	२५०,०००.००	४३,६७९.००
६	बिद्युत महशुल	४८९,७८७.००	८००,०००.००	७११,५५७.००
७	शैक्षिक भ्रमण खर्च	-	५००,०००.००	-
८	औषधी उपचार खर्च	६३०,०३४.००	७००,०००.००	६९६,७१२.००
९	छात्रवृत्ति खर्च	१,८९७,०२५.००	१,९००,०००.००	१,१७२,०४९.००
१०	PRE VIVA,VIVA भत्ता खर्च	१,०९४,१९५.००	१,०००,०००.००	८७१,२४०.००
११	MBA-BF दिक्षान्त समारोह खर्च	-	३००,०००.००	
१२	शैक्षिक सामाग्री खर्च	४,६५०.००	५०,०००.००	३०,९९०.००
	जम्मा	६५,३०६,६११.९७	८६,५००,०००.००	७१,३४५,६६१.०७

दिपक खनाल लेखा अधिकृत	कृष्ण गौतम आ.ले.प. संयोजक	डा.तारा प्र. उपाध्याय क्याम्पस प्रमुख	मोतीलाल पाण्डेय अध्यक्ष	अनन्त भण्डारी, सिए. लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

२०७८ आषाढ मसान्त सम्मको प्रशासनिक खर्चको विवरण

(अनुसूची १४)

सि.नं.	विवरण	आ.व.०७७/०७८	बजेट ०७७/०७८	आ.व.०७६/०७७
१	तालिम,प्रशिक्षण,शीप विकाश तथा अनुसन्धन ख	३,६६७,४७७.००	४,०००,०००.००	३,७८९,२२६.००
२	वार्षिक मुखपत्र/क्यालेन्डर/ब्रोसर छपाई खर्च	१२७,८०३.००	३००,०००.००	१७४,६६४.००
३	दैनिक भ्रमण भत्ता	३६८,४७५.००	८००,०००.००	४२३,४००.००
४	वार्षिक उत्सव खर्च	३६८,०७५.००	३५०,०००.००	३४७,४९९.००
५	व्यवस्थापन खर्च	४५२,८८०.००	५००,०००.००	२९८,३५०.००
६	स्ववियु निर्वाचन खर्च	-	३००,०००.००	-
७	पब्लिक क्याम्पस संघ	-	५०,०००.००	-
८	मसलन्द तथा छपाई खर्च	३६८,८८३.००	५००,०००.००	४२६,७७५.००
९	मर्मत तथा संभार खर्च	५४०,३२५.००	१,०००,०००.००	७०५,३९०.००
१०	स्वागत सत्कार खर्च	१५६,७६५.००	३००,०००.००	२१६,९६५.००
११	लेखा परीक्षण शुल्क	३३,९००.००	३०,०००.००	२८,२५०.००
१२	रंगरोगन खर्च	५९,९६१.००	१,०००,०००.००	१२,४१०.००
१३	विज्ञापन खर्च	१३२,७२६.००	३५०,०००.००	२१५,५५९.००
१४	पत्रपत्रिका खर्च	६२,५५५.००	२००,०००.००	९९,५४०.००
१५	अफिस फुटकर खर्च	९७,९५४.००	१००,०००.००	९५,०९७.९५
१६	फोटोकपी खर्च	१८,२१४.००	७५,०००.००	१०,९४२.००
१७	टेलिफोन तथा ईन्टरनेट महशुल खर्च	२०८,०८०.००	२५०,०००.००	१९७,३५०.००
१८	युनिफम खर्च	-	५६२,५००.००	४९५,०००.००
१९	विविध खर्च	७५,८४४.००	१००,०००.००	६५,९२०.००
२०	भैपरी आउने खर्च	८६,८६०.००	१००,०००.००	७७,१७७.००
२१	विश्वविद्यालय स्थापना प्रारम्भिक खर्च	३५,७२०.००	५००,०००.००	-
२२	अतिरिक्त क्रियाकलाप खर्च	१६,७५०.००	२००,०००.००	१६५,१८२.००
२३	बिद्यार्थी कल्याणकरी खर्च	३४,३२६.००	२००,०००.००	१३०,०४०.००
२४	कार्यालय सजावट खर्च	-	१००,०००.००	४९,०००.००
२५	बिमा खर्च	२८६,३६९.००	३५०,०००.००	२४६,६९६.००
२६	टाई खरिद खर्च	-	२००,०००.००	-
२७	अर्न्तराष्टिय सेमिनार खर्च	३५४,४६७.००	१,५००,०००.००	-
२८	सम्बन्धन नविकरण खर्च	३३,०००.००	-	-
२९	उद्यमशिलता नवप्रर्वतक खर्च	-	१००,०००.००	-
	जम्मा	७,५८७,४०९.००	१४,०१७,५००.००	८,२७०,४३२.९५

दिपक खनाल	कृष्ण गौतम	डा.तारा प्र. उपाध्याय	मोतीलाल पाण्डेय	अनन्त भण्डारी, सिए.
लेखा अधिकृत	आ.ले.प. संयोजक	क्याम्पस प्रमुख	अध्यक्ष	लेखापरीक्षक

अनुसूची १५

लेखा सम्बन्धी नीतिहरु: आ.व. २०७७।०७८ (लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस)

१. लेखाका आधारहरु

१.१ क्याम्पसको वित्तीय विवरण तथा लेखाहरु लेखाका सर्वमान्य सिद्धान्त तथा प्रचलित लेखा नीति अनुसार राखिएको छ ।

१.२ वित्तिय विवरण ऐतिहासिक लागत अवधारणाको आधारमा तयार गरिएको छ ।

१.३ वित्तिय विवरण अन्यथा उल्लेख बाहेक समान्यता प्रोदभावी (Accrual) आधारमा तयार गरिएको छ ।

२. आय कर

क्याम्पसको आम्दानीमा आय कर ऐन, २०५८ बमोजिम आयकर नलाग्ने हुनाले आयकर व्यवस्था गरीएको छैन ।

३. ह्रासकट्टी नीति

स्थिर सम्पत्तिको ह्रासकट्टी आयकर ऐन, २०५८ ले निर्दिष्ट गरे अनुसार घट्दो ह्रास प्रणाली अनुसार गरिएको छ ।

४. वित्तिय विवरणको ढाँचा

क्याम्पसको वित्तिय विवरणहरु गत बिगतको ढाँचामा तयार गरिएको छ ।

५. अंकको पुन: वर्गीकरण

गत वर्षका अंकहरु आवश्यकतानुसार पुन: वर्गीकरण गरिएका छन् ।

लेखा सम्बन्धी टिप्पणीहरु:

१. क्याम्पसले यस आ.व.को बचतबाट रु. ३,५०,००,०००।०० विनियोजन गरी अनुसन्धान तथा विकास कोष, छात्रवृत्ति कोष, आकस्मिक कोष, क्याम्पस जनरल कोष, विद्यार्थी स्ववियु कोष, कर्मचारी स्वास्थ्य उपचार कोष र भवन निर्माण कोषमा रु. ५० लाखको दरले व्यवस्था गरेको छ ।

२. यस आ.व.मा खरीद गरीएका स्थीर सम्पत्तिहरुको ह्रास कट्टी गरीएको छैन ।

Butwal Chartered Accountants

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल-११, रुपन्देही

आ.व.२०७७/०७८को पुस्तकालय लेखापरिक्षण रिर्पोट

मिति:२०७८-०७-३०

विवरण	पुस्तक संख्या अ.ल्या. २०७६/०७७	थप पुस्तक संख्या आ.व. २०७७/०७८	जम्मा दर्ता पुस्तक	ड्यामेज बुक	जम्मा	पुस्तक दर्ता गर्दा Jump भएका पुस्तकहरुको संख्या	हालको खुद पुस्तक संख्या	कैफियत
पुस्तकालयमा दर्ता पुस्तक संख्या	२९७२८	८५०	३२५१३	(-) १७१९	३०७९४	१००+३०० =४००	३०३९४	पुस्तक दर्ता गर्दा ७५३९ देखी ७६३८ सम्म १०० थान र द.नं. १५५८८ देखी १५८८७ सम्म ३०० गरि ४०० थान बढि पुस्तक दर्ता गर्दा Jump भएको पाइएको ।
बुक बैंक	अ.ल्या. १९३५					३०७९४ -४०० ३०३९४		
जम्मा:	३१६६३	८५०	३२५१३	-१७१९	३०७९४	३०३९४	३०३९४	

सविता शाक्य पुस्तकालय प्रमुख	डा. तारा प्रसाद उपाध्याय क्याम्पस प्रमुख	मोति लाल पाण्डे अध्यक्ष	अनन्त भण्डारी सिए लेखापरीक्षक

लुम्बिनी वाणिज्य क्याम्पस

बुटवल ११, रुपन्देही

आ.व ०७७/०७८ मा स्टोरमा रहेका खर्च भै जाने सामानहरुको विवरण

सि.नं.	नाम	परिणाम	ईकाइ दर	जम्मा रकम	कैफियत
१	विविध आम्दानी भर्पाई	३ पीस	१२५	३७५।००	
२	भू.पु. विद्यार्थी रसिद	९ पीस	८०	७२०।००	
३	भर्ना फारम वि.वि.एस. चौथो वर्ष	६ बूक	१००	६००।००	
४	भर्ना फारम वि.वि.एस. तेस्रो वर्ष	१०००	२.४८६	२,४८६।००	
५	भर्ना फारम वि.वि.एस. दोस्रो वर्ष	१०००	२.४८६	२,४८६।००	
६	फोटोकपी पेपर	१४ पेटी	३४००	४७,६००।००	
७	रेकर्ड फाइल	२००० पिस	८.४७५	१६,९५०।००	
८	Student Profile	४३ बुक	१०५	४,५१५।००	
९	Tie MBS	२६ पीस	८०	२,०८०।००	
१०	Tie BBS	४५९ पीस	६४	२९,३७६।००	
११	विद्यार्थी हाजिर रजिस्टर	३५पिस	५०	१,७५०।००	
१२	बोर्ड मार्कर इनक	१० बोत्तल	७५०	७,५००।००	
१३	भित्ते घडी	२ पीस	२५०	५००।००	
१४	बास्केटवल	१ पीस	१६५०	१,६५०।००	
१५	Proceeding (International Webinar)	२०० पीस	१५०	३०,०००।००	
१६	कार्टेज ८५ ए	१ पिस	१५००	१,५००।००	
१७	पाइलट पेन कालो	९ पीस	९०	८१०।००	
१८	पाइलट पेन रातो	१० पिस	९०	९००।००	
१९	प्याड	५० प्याकेट	७४.८८	३,७४४।००	
२०	मास्टर रोल	५ पीस	११८६	५,९३०।००	
२१	मास्टर रोल मसी	३ पिस	७९१	२,३७३।००	
२२	जर्नल विजनेश एण्ड इको २०१८	२००	१४०.४	२८,०८०।००	
२३	जर्नल विजनेश एण्ड इको २०१९	६००	११८.८३	७१,३००।००	
२४	जर्नल Language and Lit.	३००	१२४.३३	३७,३००।००	
२५	विधान क्याम्पस	३००	८८.४७	२६,५४३।००	
२६	Annual Report	१००	३००	३०,०००।००	
२७	Fan Capaciter	३ पीस	५५	२२०।००	
२८	Library Assesion Reg.	३	२१५०	६,४५०।००	
२९	Letter Pad	९०० पीस	४.५२	४,०६८।००	
३०	Tonner Cvxv-42	३ पीस	३९००	११,७००।००	
३१	Tonner N.P.G.-51	५ पीस	६१००	३०,५००।००	
३२	Prospectus	३५० पीस	९२	३२,२००।००	
	जम्मा			४४२,२०६।००	

Durga Prasad Aryal
Store Keeper

Kapil Dev Gautam
Asst. Administator

Dr. Tara Prasad Upadhyaya
Campus Chief

CA Ananta Bhandari
Auditor

आ.व ०७७/०७८ मा स्टोरमा रहेका खर्च भै नजाने सामाहरुको विवरण

S.N	Description (Building)	Total	S.N	Description (Furniture & Others)	Total
1	Building 1 (Buddhawali)	1	127	Wooden cabin locker	7
2	Building 2 (Ramapithecus)	1	128	wooden round table	6
3	Building 3 (Tilganga)	1	129	Magazine stam	4
4	Building 4(Jitgadhi)	1	**S.N**	**Description (Computer Materials)**	**Total**
5	Building 5(Tilaurakot)	1	1	Systematic Software	1
6	Building 6(Union Hall)	1	2	Computer	95
7	Building 7(Ujirshingh)	1	3	Printer	16
8	Building 8(Library)	1	4	Scanner	1
9	*Basket Ball Ground*	*1*	5	Steplizer	12
10	Garage	*1*	6	Harddisk	8
11	Generator Shed	*1*	7	UPS	20
12	Boarding	*2*	8	Server	1
13	Compound Wall	*2*	9	Barcode Reader	1
S.N	**Description (Furniture & Others)**	**Total**	10	Barcode Software	1
1	Student chair with written	249	11	Land Card	4
2	Office chair with form in karma	1	12	512 MB Ram	5
3	Steel Chair	4	13	Geaser	2
4	Employee's Filing Cabinet	1	14	HP Prodesk Computer	36
5	Easy Chair	4	15	ADSL Wireless	1
6	One side book desk Table	2	16	8 port Hub	1
7	Executive Desk	1	17	RJ Connector	10
8	Filling Cabinet (Wood)	5	18	Networking Wire	140 Mtr.
9	Filling Cabinet (Steel)	7	19	DVR/W (PATA)	1
10	Lecturer Stand Desk	18	20	DUR System 16 channel with Harddisk	1
11	Bench	3	21	DUR Adopter	2
12	Stool	3	22	DUR Jacj and Cable	1
13	काठको आलमारी	1	23	Router	7
14	Steel Daraj	9	24	Wireless Device	3
15	दराज ५ न.	1	25	Labtop	5
16	टि Table	9	26	1 GB RAM	3
17	Table with Drawer	4	27	Mobile	1
18	Simple Chair	8	**S.N**	**Description (Office Materials)**	**Total**
19	Counter Library	3	1	Cash Box	1
20	Table for Staff	1	2	Photocopy Machine	4
21	Daraj with Gharra	1	3	Projector	41
22	Bench wood for student	47	4	Phone Set	36
23	Desk wood for student	43	5	Attendance Machine	2
24	Open Rack (Wood)	2	6	CCD Camera	26
25	Notice Board	4	7	Camera	2
26	Sofa Set	11 Pcs.	8	T.V	2
27	Steel Open Rack	1	9	Sharp VCD	2
28	Steel Table	1	10	Fax Machine	1
29	Revolving Chair	40	11	Battry Exide	3
30	S. Model Chair	5	12	Doormate Iron	1
31	Office Steel Table	1	13	Lamination Machine	1
32	Steel Rack	12	14	Vaccum Cleanner	1

Durga Prasad Aryal Store Keeper	Kapil Dev Gautam Asst. Administator	Prof. Dr. Tara Prasad Upadhyaya Campus Chief	CA Ananta Bhandari Auditor

S.N	Description (Furniture & Others)	Total
33	Daraj with wood (Saff Room)	1
34	Book Rack	19
35	Desk + Bench	372
36	White Board	69
37	Rostorm	7
38	Pillo R Chair	4
39	Computer Revolving Chair	6
40	Office Table	8
41	Table Sada	2
42	Pipe Chair	2
43	Almari	2
44	Demostrative Rack	2
45	Library Rack	1
46	Table Bamboo Ply with both side box	1
47	Wood Chair	24
48	Book Kesh Daraj	13
49	Chair Wood	40
50	Table Wood	4
51	Table Wood	6
52	U Size Table	1
53	Steel Daraj (18 Locker)	2
54	Library Revolving Chair	2
55	Plastic Dolphin Chair	39
56	Computer Table	48
57	T.V. Cabinet	1
58	Gate	200 Kg
59	Office Table+ Dept White	31
60	Counter Ploywood	4
61	Aluminium Partation (Help-Desk)	1 Pcs
62	Aluminium Partation	478.54 Sq.mtr
63	Almunium	324.97 Kg.
64	Office chair	2
65	Computer Chair	35
66	Daraj (Widribe)	4
67	Hydrolic Chair	49
68	FRP Dustbin	8
69	Book Stand	39
70	Bench Desk Set (FRP)	18 set
71	Chair With Desk (FRP) 3 Seater	310
72	Bench with Desk (3 Seater FRP)	310
73	Chair (5 Seater) FRP	60
74	Stool For Photocopy	1
75	Book Rack (Display)	1
76	Chair Wood	325
77	Table	9
78	Meeting Table	8
79	VIP Office Table (L Size)	1

15	Soft Board	1
16	Steel Tank + Plastic Tank	2
17	Speaker	7
18	Tin Box	1
19	LED TV 85"	1
20	Web Camera	1
21	Wheat Machine	1
S.N	**Description (Electric Materials)**	**Total**
1	Fan Wall	5
2	Fan Celling	237
3	Exhaust Fan	1
4	Electric Filter	3
5	Power Cable for 3 phase	116 mtr
6	Transformer 150 kva	1
7	Stand Fan	2
8	Air Condition	21
9	Inverter	1
10	Intercome Telephone Machine	2
11	Pannel Board	3
12	Three fase wire	410m
S.N	**Description (Travel Materials)**	**Total**
1	Scarpio Jeep	1
2	Gard (Back Side)	1
3	Gard (Front Side)	1
S.N	**Description (Machine Materials)**	**Total**
1	Grass Cutting Machine	1
2	Generator	2
3	Iron	1
4	Change Over	2
5	Freeze	1
6	Water Cooler	3
7	Water Dipspenser	3

Durga Prasad Aryal Store Keeper	Kapil Dev Gautam Asst. Administator	Dr. Tara Prasad Upadhyaya Campus Chief	CA Ananta Bhandari Auditor

S.N	Description (Furniture & Others)	Total
80	Podium Plane	19
81	Podium with Locker	5
82	Podium withBox	15
83	Counter Round	1
84	Counter	2
85	Book Stand (Small size)	10
86	Book Stand (Big size)	39
87	SofaSet Combady	11 Pcs.
88	Sofa (5 Seater Gudraj)	2 Set
89	Lo Bed	7
90	FRP Door	55.57 Sq.Ft.
91	Sound System	1
92	Microphone	1
93	Stand	1
94	Computer Table	8
95	File Rack	1
96	Garden Nirman	1
97	Toilet Nirman	1
98	Renovation of Old Academic Building	1
99	Nala Nirman	1
100	Toilet Door	1
101	Steel Daraj	1
102	Ply wood	249 Sq.Ft.
103	Satter Cover	1
104	Bharayang (Iron)	60 Kg. (1 Pcs)
105	Pipe Stage	450 K.G
106	Grill (Canteen),(Jitgadhi)	433 KG
107	Iron for Table (Canteen)	545.45
108	Liminited Seet	505 Sq. ft.
109	19mm Green Super Ply	78 Sq.ft
110	Marble	2122 kg
111	Willion wax	5
112	Poonatile 180 grm.	5
113	Stone Clips	124
114	Pipe	108 Kg
115	FRP Chair with Desk (Single)	70
116	Office Cabinet	1
117	Box	1
118	Khat	1
119	Thela	1
120	Trust Fiber (Reception)	1
121	Carpet	17.19aq.me.
122	Safty Tank Nirman	1
123	Notice Board wood	4
124	Pipe Stool	15
125	Round Table	1
126	3 sitler metal chair	1

Durga Prasad Aryal
Store Keeper

Kapil Dev Gautam
Asst. Administator

Dr. Tara Prasad Upadhyaya
Campus Chief

CA Ananta Bhandari
Auditor